



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MARTIN LUTHER KING "
Viale Radich, 3 - 10095 GRUGLIASCO (TO) – C.F. 86012330014
Tel. 011/403.14.05 – 067.35.66 – 067.35.67
email: TOIC81200N@ISTRUZIONE.IT - TOIC81200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: www.istitutocomprensivoking.edu.it



**Alla piattaforma FUTURA PNRR Gestione Progetti
Al sito web – Sez. Amm. Trasparente**

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM e Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

CUP- I24D23002300006 King Together

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MARTIN LUTHER KING "VIALE RADICH, 3 - 10095 GRUGLIASCO (TO) – C.F. 86012330014 IN PERSONA DELLA DOTT.SSA VALENTINA PATERNA , IVI DOMICILIATO PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE E LEGALE RAPPRESENTANTE,

VISTI

- il Decreto prot. 3183 del 11/04/2024 con il quale l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi di n. 4 unità di figure di supporto tecnico organizzativo al Rup, n. 4 figure di supporto alla progettazione didattica e realizzazione dei moduli formativi nell’ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca;
- l’Avviso di selezione prot. N. 3184 pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 11/04/2024;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MARTIN LUTHER KING "
Viale Radich, 3 - 10095 GRUGLIASCO (TO) - C.F. 86012330014
Tel. 011/403.14.05 - 067.35.66 - 067.35.67
email: TOIC81200N@ISTRUZIONE.IT - TOIC81200N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.istitutocomprensivoking.edu.it



- il verbale di selezione prot. N. 3352 del 18/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3349, del 18/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso selezione prot. N. 3184 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 11/04/2024 l'Istituto necessita di acquisire n. 8 incarichi individuali, aventi ad oggetto n. 4 assistenti amministrativi di supporto tecnico e organizzativo al rup e ai tutor e n. 4 docenti come figure di supporto alla progettazione e realizzazione dei moduli formativi, per la durata dell'intero progetto;
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili candidati che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- i seguenti candidati risultano essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata:

1. **GALLO MARIA**
2. **LAURIA FRANCESCA**
3. **MINICUCI VALERIA**
4. **STUMP ANNAMARIA**

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3355 del 18/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto,

come in epigrafe rappresentato, conferisce
a _____

l'incarico **di supporto tecnico e organizzativo al Rup e ai tutor**: nell'ambito del progetto King Together con codice CUP **I24D23002300006**, secondo le modalità di seguito elencate:

- ✓ fornire misure di supporto e di affiancamento alle figure coinvolte nell'utilizzo delle nuove tecnologie, delle metodologie didattiche innovative e nello svolgimento delle funzioni amministrative e gestionali complessivamente intese;
- ✓ collaborare al raggiungimento dei target e milestone previsti dal PNRR nel rispetto del cronoprogramma indicato;
- ✓ provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, collaborando all'elaborazione della procedura negoziale da espletare e alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MARTIN LUTHER KING "
Viale Radich, 3 - 10095 GRUGLIASCO (TO) - C.F. 86012330014
Tel. 011/403.14.05 - 067.35.66 - 067.35.67
email: TOIC81200N@ISTRUZIONE.IT - TOIC81200N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.istitutocomprensivoking.edu.it



economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.;

- ✓ collaborare nella gestione dei rapporti con l'operatore economico aggiudicatario per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - ✓ Supporto nel pianificare e controllare la tempestività e la qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
 - ✓ Partecipare alle riunioni di coordinamento sullo stato di avanzamento dei lavori sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione.
 - ✓ redazione di tutti gli atti endoprocedimentali inerenti le procedure negoziali e generazione dei relativi codici identificativi delle procedure.
 - ✓ redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è a decorrere dal 18/04/2024 e fino al 31/12/2025.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'Incarico conferito è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive, per un massimo totale di ore pari a 200, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MARTIN LUTHER KING "
Viale Radich, 3 - 10095 GRUGLIASCO (TO) – C.F. 86012330014
Tel. 011/403.14.05 – 067.35.66 – 067.35.67
email: TOIC81200N@ISTRUZIONE.IT - TOIC81200N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.istitutocomprensivoking.edu.it



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Grugliasco, 18/04/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DOTT.SSA VALENTINA PATERNA

L'INCARICATO

per accettazione
